



Dans l'Indre :  
(Siège)  
35 rue Hersent Luzarche  
36290 Azay-le-Ferron

Dans le Cher :  
(Antenne)  
13 Quai Pluviôse  
18200 Saint-Amand-Montrond

N° de SIRET : 32059897200026  
Code APE : 9499Z

02 54 39 23 43  
info@cpiebrenne.fr

Association de Protection  
de la Nature et de l'Environnement

Association agréée Jeunesse  
et Éducation Populaire

Association éducative  
complémentaire de l'Éducation  
nationale

Organisme de formation :  
243 600 407 36 certifié QUALIOP1  
au titre des actions de formations

L'association Brenne-Pays d'Azay,  
déclarée au Journal Officiel du  
20 juin 1979, labellisée en 1980 CPIE  
Brenne-Berry, agit en faveur de  
l'environnement et de la transition  
écologique du Berry, en sensibilisant  
et en mobilisant à tous les âges de la vie.

www.cpiebrenne.fr

**Fiche de poste**  
**Association Brenne-Pays d'Azay**  
**Centre Permanent d'Initiatives pour l'Environnement (CPIE)**  
**Brenne-Berry**  
**Chargé de projets Animation et Transition**

CDD – Groupe D de la convention collective ECLAT – Coefficient 300  
35 heures semaine – travail le soir et le week-end possible

**La structure**

L'association Brenne-Pays d'Azay, labellisée Centre Permanent d'Initiatives pour l'Environnement (CPIE) Brenne-Berry, association Loi 1901 créée en 1979, agit en faveur de la transition écologique des territoires par la sensibilisation, la mobilisation et l'éducation de tous à l'environnement. Le CPIE Brenne-Berry est également amené à accompagner acteurs publics et privés pour une meilleure prise en compte de ces questions dans leurs projets.

Le CPIE Brenne-Berry a développé une antenne dans le Cher depuis 2016, qui agit essentiellement dans le sud Cher et dans l'est de l'Indre.

**Répartition des missions**

Animation – 50%  
Accompagnement des territoires –  
50%

**Date d'entrée : 06/01/2025**

**Place dans l'organigramme**

Sous la responsabilité fonctionnelle  
de la responsable « Animation » et  
de la coordinatrice  
« Accompagnement des  
territoires ».

Sous la responsabilité hiérarchique  
de la directrice.

**La mission**

1. Volet « Accompagnement des territoires » :
  - accompagner les collectivités, entreprises, associations ou groupes d'habitants dans la mise en œuvre de projets autour de l'adaptation au changement climatique ;
  - animer des démarches participatives ;
  - coordonner l'opération Bienvenue dans mon jardin au naturel ;
  - gérer le quotidien des projets concernés : suivi administratif, évaluation, conventionnement, organisation et animation de réunions, etc.
2. Volet « Animation » :
  - intervenir auprès des publics scolaires sur les questions d'adaptation au changement climatique, de santé-environnement, paysages et biodiversité ;
  - mobiliser le grand public, sensibiliser les plus jeunes, par la réalisation d'actions en « face à face » ;
  - participer activement aux colonies de vacances et accueils collectifs de mineurs à la journée.

## **Relations internes et externes**

- En interne :
  - relations directes, quotidiennes et conjointes avec l'équipe salariée de façon générale, incluant la direction ;
  - relations directes et régulières avec les référents bénévoles ;
  - relations directes et régulières avec les salariés des autres CPIE du réseau régional ;
  - participation aux commissions de l'Union régionale ;
  - participation à la vie de l'association : réunions internes, statutaires, relations avec les adhérents au cours d'événements, etc.
- En externe :
  - relations directes et régulières avec les acteurs de l'éducation, de l'éducation à l'environnement et au développement durable ;
  - relations directes et régulières avec les collectivités locales (élus et techniciens) ;
  - relations directes et ponctuelles avec les gestionnaires d'espaces naturels ;
  - participation aux commissions de l'Union nationale.

## **Compétences attendues**

### **Savoirs**

- Connaître les domaines d'intervention en écologie : expertise technique, acteurs en présence, enjeux, etc. ;
- Connaître le territoire et ses enjeux ;
- Connaître le fonctionnement associatif.

### **Savoir-faire**

- Animer auprès de différents publics, dont le public scolaire ;
- Suivre et gérer les projets ;
- Animer des réunions ;
- Créer et utiliser des supports pédagogiques adaptés à différents types de publics ;
- Gérer des projets au quotidien ;
- Organiser son travail ;
- Pratiquer l'outil informatique de base ;
- Animer des démarches participatives.

### **Savoir-être**

- Faire preuve d'écoute et de sens du partage ;
- Très bon relationnel, dont relations partenariales ;
- Sens du travail en équipe ;
- Dynamisme ;
- Sens de l'adaptation ;
- Autonomie.

## **Moyens**

Points réguliers avec les responsables d'équipe (à minima 2 à 3 points conjoints par an) et les équipe ; points réguliers avec la direction ; points mensuels avec l'équipe.

Rencontres avec les membres du bureau en fonction des besoins et, après échange avec la direction.

L'association met à disposition le matériel pédagogique qu'elle a en sa possession, ses voitures de service, un ordinateur.

Le travail à distance est possible, dans la limite de 2 jours semaine.

**Lieu d'exercice**

Poste basé à Azay-le-Ferron (36)

Déplacements sur le territoire de l'Indre et plus occasionnellement du Cher.

CDD de 12 mois, évolutif en CDI

Groupe D, Coefficient 300 de la convention nationale collective ECLAT

Candidature (CV + lettre de motivation) adressée à Patric ROUX, Président

Exclusivement par mail à l'adresse [muriel-hochard@cpiembre.fr](mailto:muriel-hochard@cpiembre.fr)

Date limite de candidature : 29 novembre 2024

Entretiens : semaine 49 dans nos locaux d'Azay-le-Ferron